关于XX单位XX（职务）XXX（团长姓名）

参加XX学术会议的立项报告

注意事项：1、全文不能出现“考察”二字，请用“查找”功能排除。

1. 所有的外文都要翻译成中文，包括但不限于邀请函的函头、LOGO、落款等等

泉州市外事办公室：

应XXX邀请，XX单位XX职务XXX拟于X年X月前往XX/XX（国家、地区）参加XX学术会议，现立项报告如下：

第一段：介绍本次学术会议邀请方及学术会议背景

例文：第五届生物材料、生物设计与制造国际会议（BDMC2025）将于2025年8月在英国牛津大学举行。BDMC2025专注于生物设计和生物制造跨学科领域的新研究、新技术和新应用，包括但不限于以下主题的一系列全体会议报告、主题演讲和特邀演讲：(1)新型生物3D打印技术；(2)仿生设计与制造；(3)组织工程与再生医学；(4)生物材料;（五）医疗器械和手术机器人；(6)生物电子学和芯片上器官；(7)人工智能和生物制造。此次将有来自8个国家和地区的34个学术机构150多名专家学者参加，交流生物设计和生物制造领域各方面的前沿知识和经验。

第二段：介绍出访人学术背景，此次参加学术会议拟交流的论文（需附论文摘要及论文接收函），拟进行交流的情况及取得的成效。

例文：XX同志系福建省级高层次人才、泉州市第三层次人才，主持福建省XX中青年科研重大项目1项、福建省自然科学基金面上项目2项，福建省XX中青年骨干项目1项、泉州市科技计划项目3项；发表论文10篇，被SCI收录10篇。XX同志应邀在会议期间以“XX”为主题进行口头报告，并与来自世界各地专家学者交流该领域各方面的学术成果，并将学习到的知识和理念带回国内............。

为推动我市XX专业发展和科研水平层次提升，经研究，拟同意XX单位XX同志于2025年X月前往X国参加学术会议，在外停留5天，所需费用由XX经费支付。本团组所提供的邀请函确属真实，未使用中介机构。本团组出访人员已按要求进行事前公示，无异议。

特此报告，请予支持。

附件：1、论文摘要

 2、论文接收函

3、会议原始日程安排及翻译件

XX单位

X年X月X日